

KAP-H søger en praksiskoordinator til Bispebjerg og Frederiksberg Hospital

- *Vil du være med til at optimere patientforløb i sektorskiftet mellem almen praksis og hospitalerne?*
- *Har du lyst til at arbejde tæt sammen med direktionen på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital?*
- *Kan du lide at lede andre og er du god til at skabe relationer?*
- *Kan du sætte egne og kollegers erfaringer fra praksishverdagen i spil i det tværsektorielle samarbejde?*

Så søg funktionen som praksiskoordinator på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital. Funktionen ønskes besat pr. 01.04.2026.

Konsulentfunktionens formål

Formålet med det tværsektorielle samarbejde med hospitalerne er at styrke kvaliteten af patientforløb på tværs af sektorerne i sundhedsvæsenet. Hvert hospital i Region Hovedstaden har gennem KAP-H tilknyttet én praksiskoordinator og en række praksiskonsulenter. Konsulenterne i praksiskonsulentordningen bidrager til udredning og identifikation af problemstillinger i sektorskiftet og agerer som brobyggere og formidlere af information mellem almen praksis, hospitaler og psykiatriske centre. Som praksiskoordinator er du ansvarlig for koordinering af og opfølgning på konsulenternes indsatser og opgaver.

Dine opgaver

Som praksiskoordinator for Bispebjerg og Frederiksberg Hospital er du teamansvarlig for det team af praksiskonsulenter, der er knyttet til forskellige afdelinger på hospitalet. Du har et tæt samarbejde med hospitalsdirektionen og de enheder, der arbejder med kvalitet og patientforløb. Samtidig har du en tæt kontakt med sekretariatet i KAP-H, herunder de teamansvarlige sekretariatskonsulenter for det tværsektorielle område og den lægefaglige koordinator, som understøtter praksiskonsulentordningen.

Som praksiskoordinator vil du desuden blive ansvarlig for mindst et af otte specialer (ressortområder), som alle praksiskonsulenterne er organiseret i og arbejder indenfor. Ansvar for hvert af de otte ressortområder fordeles mellem praksiskoordinatorerne, og administreres som tillægskontrakter med supplerende timer tilknyttet opgaven.

Praksiskoordinatoren har en vigtig funktion som både formidler og som samarbejdspartner for patientforløb på tværs af almen praksis og hospitaler.

Eksempler på konkrete opgaver:

- Fast samarbejde med hospitalsdirektionen
- Møder med hospitalets praksiskonsulenter samt ressortkonsulenter
- Auditering på relevante problemstillinger i samarbejde med hospitalet
- Udarbejdelse og opdatering af forløbsbeskrivelser

- Arrangere mindst én årlig praksisdag på hospitalet for almen praksis i optageområdet
- Deltagelse i sundhedsklynger (eller på sigt nye koordinerende tværsektorielle fora) i planområdet
- Møder og samarbejde med de øvrige praksiskoordinatorer i regionen
- Kompetenceudvikling og netværk i regi af hele KAP-H

Dine kvalifikationer

Det er en forudsætning, at du er speciallæge i almen medicin og i udgangspunktet også, at du er ejer af en praksis med ydernummer i Region Hovedstaden. Det er en fordel, hvis du er nedsat i planområde Byen. Herudover er det en fordel, hvis du har erfaring med praksiskonsulentordningen og kvalitetsudvikling i almen praksis.

I KAP-H lægger vi vægt på:

- At du kan samle, motivere, kommunikere og samarbejde med både kollegaer, hospitalsdirektion og øvrige interessenter
- At du har et indgående kendskab til patientforløb på tværs af sektorer
- At du kan forestå lokale arrangementer såsom praksisdage
- At du har forståelse for de vilkår og rammer, som almen praksis og regionens kvalitetsarbejde udfoldes i.

Vi tilbyder

I KAP-H kan vi tilbyde et fællesskab i KAP-H's samlede konsulentkorps med mere end 70 konsulenter, hvor faglig inspiration og sparring er en naturlig del af samarbejdet. Du får mulighed for at udvikle og sætte dit præg på det fremtidige samarbejde mellem almen praksis og Bispebjerg og Frederiksberg Hospital. Arbejdet i KAP-H giver dig en bred indsigt i patientforløb og behandling på regionens hospitaler til gavn for dit daglige arbejde i praksis. KAP-H tilbyder en grundig oplæring i jobbet, så du føler dig godt rustet til din nye rolle som praksiskoordinator.

Kontraktlige forhold

Funktionen som praksiskoordinator på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital er normeret til 368 timer årligt fordelt på 46 uger, hvilket svarer til 8 timer pr. uge. Hertil kommer en tillægskontrakt på mindst et ressortområde, hvor timeantallet ligger mellem 1,5 til 3 timer ugentligt. Kontrakten er tidsbegrænset til tre år.

Du har mulighed for fleksibel arbejdstilrettelæggelse i hensynet til samarbejdspartnerne. Vi forventer, at du bruger i gennemsnit 8 timer om ugen på dette konsulentarbejde.

Funktionen er til besættelse pr. 01.04.2026.

Ansøgningsfrist

Hvis du ønsker at søge den ledige funktion, skal du skrive en mail til kap-h@regionh.dk med kontaktoplysninger, CV samt motivation for at søge stillingen.

Ved spørgsmål kan du kontakte lægefaglig koordinator Stig Sonne-Larsen på stigsonne@hotmail.com eller KAP-H sekretariatet på kap-h@regionh.dk.

Læs mere om det tværsektorielle samarbejde i KAP-H [her](#).

Ansøgningsfrist er d. 27. februar 2026.

Hvad er KAP-H?

KAP-H er et samarbejde mellem PLO-Hovedstaden og Region Hovedstaden. Formålet med KAP-H er at fremme kvalitetsudvikling i almen praksis og i det tværsektorielle samarbejde mellem almen praksis og det øvrige sundhedsvæsen til gavn for regionens borgere. KAP-H's sekretariat, som varetager den daglige drift og kontakt til konsulenter, er placeret på Regionsgården i Hillerød. Du kan læse mere om KAP-H på: www.kap-h.dk